

అతి ముఖ్యమైన నిబంధనలు & షరతులు

(గృహ రుణాలు/ఆస్తి పైన రుణం కోసం)

ప్రియమైన కస్టమర్,

నివాస్ హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్ (గతంలో ఇండోస్టార్ హోమ్ ఫైనాన్స్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్ అని పిలువబడే) (ఎన్హెచ్ఎఫ్ఎఫ్ఎల్) నుండి

ఋణం తీసుకున్నందుకు ధన్యవాదాలు. _____ (రుణగ్రహీత) మరియు ఎన్హెచ్ఎఫ్ఎఫ్ఎల్ మధ్య అంగీకరించిన అతి ముఖ్యమైన

నిబంధనలు మరియు షరతులు ఈ క్రింది విధంగా ఉన్నాయి:

1. ఋణం:			
మంజూరు చేసిన మొత్తం (INR లో)			
ఋణ కాలం (నెలల్లో)			
2. వడ్డీ:			
		ప్లోటింగ్	ఫిక్స్డ్ + ప్లోటింగ్
వడ్డీ రకం			
సాలీనా వడ్డీ రేటు.			
లింక్ చేయబడిన NHFPL- రిఫరెన్స్ రేటు తేదీ:			
తాత్కాలిక విరామం లేదా సబ్సిడీ :			
వడ్డీని రీసెట్ చేసే తేదీ			
3. విడత రకం:			
		సమానీకరించిన నెలవారీ వాయిదాలు (EMI)	
విడత రకం			
వాయిదాల సంఖ్య			
ప్రతిపాదిత EMI మొత్తం (INR లో)			
EMI తేదీ		ప్రతి మాసం	
4. రుణం యొక్క ఉద్దేశ్యం			
5. రుణం కోసం భద్రత/అదనపు జామీను			
తనఖా			
హామ్			
ఇతర భద్రత, ఏదైనా ఉంటే			
6. రుసుములు మరియు ఇతర ఛార్జీలు			
* రుసుములు మరియు ఛార్జీల షెడ్యూల్			
చెక్/ఇసిఎస్ బౌన్స్ ఛార్జీలు	ఐ యన్ ఆర్ 500/+ పన్ను	మారు నో డ్యూ సర్టిఫికేట్	ఐ యన్ ఆర్ 500/+ పన్ను
చెక్/ఇసిఎస్ మార్కెట్ ఛార్జీలు	ఐ యన్ ఆర్ 500/+ పన్ను	డాక్యుమెంట్ రిట్రీవల్ ఛార్జీలు	ఐ యన్ ఆర్ 1000/+ పన్ను
ఖాతా/ఐటి సర్టిఫికేట్ యొక్క నకిలీ స్టెట్మెంట్	ఐ యన్ ఆర్ 250/+ పన్ను	చెక్/నగదు సేకరణ ఛార్జీలు	ఐ యన్ ఆర్ 250/+ పన్ను (ప్రతి సందర్భానికి)
		శిక్షా ఛార్జీలు	నెలకు 2 % మరియు వార్షిక పన్నులు ఈ యమ్ ఐ /పీఈ యమ్ ఐ ఐ లోపం కొరకు— బాకీ పడిన మొత్తం పైన నెలకు 2 % + పన్ను ఇతర డిఫాల్ట్ సంఘటనల కోసం – బాకీ పడిన మొత్తం పైన నెలకు 2 % + పన్ను
ముందస్తు ముగింపు స్టెట్మెంట్	ఐ యన్ ఆర్ 500/+ పన్ను		

Borrower(S)

సి ఈ ఆర్ యన్ ఐ ఛార్జీలు	ఋణ మొత్తం < ఐ యన్ ఆర్ 5 లక్షలు - ఐ యన్ ఆర్ 50 + పన్ను. ఋణ మొత్తం > INR 5 లక్షలు - ఐ యన్ ఆర్ 100 + పన్ను	వినియోగించనందుకు ఛార్జీలు	ఐ యన్ ఆర్ 2000/+ పన్ను
ఆస్తి పత్రాల నకలు	ఐ యన్ ఆర్ 1000/+ పన్ను	నిర్మాణ అనుసంధాన రుణాలలో సాంకేతిక మరియు మదింపు రుసుము	ఐ యన్ ఆర్ 500/+ పన్ను (ప్రతి సారి)
రికవరీ/సేకరణ ఛార్జీలు	వాస్తవిక	ప్లాంపింగ్/ప్రాంకింగ్ ఛార్జీలు	వాస్తవిక
నిర్వాహక రుసుములు	హెచ్ యల్ కొరకు రుణ మొత్తం పై 3 % వరకు మరియు పన్ను - యల్ ఏ పీ/ టాప్ - అప్ కొరకు రుణ మొత్తం పై 4 % వరకు మరియు పన్ను		
యమ్ ఓ యఫ్ / ఐ యమ్ డి	ఐ యన్ ఆర్ 5000 వరకు మరియు పన్ను		
ముందస్తు ముగింపు ఛార్జీలు (*బాకీ పడిన అసలు మొత్తం పైన)	వ్యక్తులకు ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు గృహ/గృహీతర రుణం - నిల్ వ్యక్తిగతతరులకు ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు గృహ రుణం - నిల్ వ్యక్తిగతతరులకు వ్యాపార రుణం మినహాయించి, ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు గృహీతర రుణం - బకాయి ఉన్న అసలు ప్రెన్సిపల్లో 3% + పన్ను వ్యక్తిగతతరులకు (నాన్-ఎంపనీకు) ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు వ్యాపార రుణం - బకాయి ఉన్న అసలులో 3% + పన్ను వ్యక్తిగతతరులకు (ఎంపనీకు) ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు వ్యాపార రుణం - నిల్ వ్యక్తులకు స్థిర (ఫిక్స్డ్) వడ్డీ రేటు గృహ రుణం - నిల్ వ్యక్తులకు స్థిర వడ్డీ రేటు గృహ రుణం (సొంత నిధులు కాకుండా ఇతరత్రా) - బకాయి ఉన్న అసలులో 3% + పన్ను వ్యక్తిగతతరులకు స్థిర వడ్డీ రేటు గృహ రుణం (సొంత నిధులు కాకుండా ఇతరత్రా) - బకాయి ఉన్న అసలులో 3% + పన్ను వ్యక్తిగతతరులకు స్థిర వడ్డీ రేటు గృహ రుణం (సొంత నిధులు కాకుండా ఇతరత్రా) - బకాయి ఉన్న అసలులో 3% + పన్ను వ్యక్తులకు స్థిర వడ్డీ రేటు గృహీతర రుణం - బకాయి ఉన్న అసలులో 3% + పన్ను వ్యక్తిగతతరులకు స్థిర వడ్డీ రేటు గృహీతర రుణం - బకాయి ఉన్న అసలులో 3% + పన్ను		
మార్పిడి ఛార్జీలు	స్థిర (ఫిక్స్డ్) వడ్డీ రేటు నుండి ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటుకు - బకాయి ఉన్న అసలులో 0.5% + పన్ను ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు నుండి స్థిర వడ్డీ రేటుకు - బకాయి ఉన్న అసలులో 3% + పన్ను ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు నుండి ప్లోటింగ్ వడ్డీ రేటుకు (అంటే వడ్డీ రేటు మార్పు) - బకాయి ఉన్న అసలులో 0.5% + పన్ను		

* పైన పేర్కొన్న వడ్డీ, ఫీజులు మరియు ఛార్జీలు నివాస్ హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్ (గతంలో ఇండోస్టార్ హోమ్ ఫైనాన్స్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్ అని పిలుస్తారు) యొక్క స్వంత అభివృద్ధిని మార్పుకు లోబడి ఉంటాయి. పై ఛార్జీలలో ఏదైనా మార్పు, సంస్థ యొక్క వెబ్సైట్లో అప్డేట్ చేయబడుతుంది మరియు ఇమెయిల్/యస్ యమ్ యస్ లేదా ఏదైనా ఇతర వ్రాతపూర్వక రూపం ద్వారా కస్టమర్కు తెలియజేయబడుతుంది.

7. ఆస్తి/ రుణగ్రహీత (లు) యొక్క బీమా: రుణదాత (లు) రుణం యొక్క పెండెన్స్ సమయంలో ఆస్తి, అన్ని నష్టాల నుండి రక్షించబడి, సరిగ్గా బీమా చేయబడిందని నిర్ధారిస్తుంది. బీమా పాలసీ/ పాలసీల క్రింద NHFPL ను ఏకైక లబ్ధిదారునిగా మార్చాలని రుణగ్రహీత (లు) అంగీకరిస్తున్నారు మరియు రుణగ్రహీత (లు) ఎన్ హెచ్ఎఫ్ఎఫ్ఎల్ను వెంటనే లబ్ధిదారునిగా మార్చడానికి సంబంధించి సాక్ష్యాలను అందించాలి. రుణగ్రహీత (లు) ప్రీమియం మొత్తాలను వెంటనే మరియు క్రమం తప్పకుండా చెల్లించాలి, తద్వారా పాలసీ / విధానాలను ఋణం యొక్క సమయంలో అన్ని సమయాల్లో సజీవంగా ఉంచడానికి. రుణగ్రహీత (లు) వారు ప్రమాదం విషయంలో ఈ రుణ ఒప్పందం ప్రకారం వారి బాధ్యతను కవర్ చేయడానికి జీవితం మరియు / లేదా ఆరోగ్య బీమా కింద తగినంతగా బీమా చేయబడ్డారని నిర్ధారించుకోవాలి.

రుణ పంపిణీ కోసం కండిషన్స్: మంజూరు లేఖ మరియు రుణ ఒప్పందంలో పేర్కొన్నట్లు, అయితే కొన్ని క్లిష్టమైన పరిస్థితులు ఇక్కడ ఇందులో సంగ్రహించబడ్డాయి:

- NHFPL ద్వారా మంజూరు లేఖ/లావాదేవీ పత్రాలలో పేర్కొన్న విధంగా సంబంధిత పత్రాలను నిర్దిష్ట కాలక్రమంలో సమర్పించడం.
- ఆస్తి యొక్క స్పష్టమైన చట్టపరమైన & సాంకేతిక అంచనా
- మంజూరు లేఖ/రుణ ఒప్పందంలో పేర్కొన్న విధంగా సొంత సహకారం చెల్లింపు. అందించబడుతున్న నిర్దిష్ట ఉత్పత్తి ఆధారంగా ఏదైనా ప్రత్యామ్నాయ ఏర్పాటు విషయంలో, దానిని రుణగ్రహీత(లు)కి తెలియజేయాలి మరియు అంగీకరించాలి
- రాష్ట్ర ప్రభుత్వం సూచించిన విధంగా సమానమైన/రిజిస్టర్డ్ తనఖా/MOE & ఛార్జీలను సృష్టించడం, ఏదైనా ఉంటే, వాస్తవాల ప్రకారం రుణగ్రహీత(లు) చెల్లించాలి
- ఆమోదించబడిన ప్రణాళికల ప్రకారం నిర్మాణం చేపట్టబడుతోంది
- రుణం పంపిణీ మంజూరు లేఖలో పేర్కొన్న విధంగా నిర్మాణ దశలకు అనుసంధానించబడుతుంది.
- ఆస్తికి అవసరమైన అన్ని చట్టబద్ధమైన ఆమోదాలు పొందబడ్డాయి
- రుణగ్రహీత(లు)

సమర్పించిన అన్ని పత్రాల సానుకూల ధృవీకరణ i) CERSAI ఛార్జ్ స్పష్టి j) అన్ని ఆస్తి యజమానులు రుణ నిర్మాణంలో ఉండాలి k) మంజూరు లేఖ/లావాదేవీ పత్రాలలో పేర్కొన్న విధంగా ఏదైనా ఇతర నిర్దిష్ట షరతు.

8. బకాయిలు/ గడువు మీరిన మొత్తాల రికవరీ:

బకాయిలు చెల్లించని పక్షంలో, రుణగ్రహీత(లు) అందించిన వివరాలపై టెలికాలింగ్, లేఖలు, ఇమెయిల్లు లేదా SMS ద్వారా గడువు ముగిసిన మొత్తాన్ని చెల్లించమని NHFPL రుణగ్రహీత(లు)కి గుర్తు చేస్తుంది. NHFPL ఉద్యోగులు లేదా NHFPL నియమించిన మూడవ పక్షాలు వ్యక్తిగతంగా సందర్శించి బకాయిలను గుర్తు చేయడం, ఫోలో-అప్ చేయడం మరియు వసూలు చేయడం జరుగుతుంది. నెగోషియేబుల్ ఇన్స్ట్రుమెంట్ చట్టం, 1881, సెక్యూరిటైజేషన్ మరియు రికన్స్ట్రక్షన్ ఆఫ్ పైనాన్షియల్ అసెట్స్ అండ్ ఎన్ఫోర్స్మెంట్ ఆఫ్ సెక్యూరిటీ ఇంటర్స్టా యాక్ట్, 2002 మరియు/లేదా NHFPLకి అందుబాటులో ఉన్న ఏదైనా ఇతర చట్టపరమైన చర్య కేసు-టు-కేస్ ఆధారంగా ప్రారంభించబడుతుంది..

9. వార్షిక బకాయి బ్యాలెన్స్- స్టేట్మెంట్ తదుపరి ఆర్థిక సంవత్సరం ఏప్రిల్ మరియు జూన్ మధ్య జారీ చేయబడుతుంది మరియు రుణగ్రహీతలు <https://bit.ly/40Q7qs5> లింక్ నుండి ఇన్స్టాల్ చేయగల “SAATHI” యాప్లో అందుబాటులో ఉంటారు.

10. కస్టమర్ సర్వీస్: NHFPL కస్టమర్లతో కమ్యూనికేట్ చేయడానికి ఉపయోగించే కమ్యూనికేషన్ పద్ధతులు, వడ్డీ రేటు/EMIలో మార్పులు సహా, సాధారణంగా SMS/లేఖ/ఇ-మెయిల్/బ్రాంచ్ వద్ద సమాచారం/NHFPL వెబ్సైట్ www.niwashfc.com లో నోటిఫికేషన్ ద్వారా ఉంటాయి.

సందర్శన వేళలు - సోమవారం నుండి శనివారం వరకు - ఉదయం 9.30 నుండి సాయంత్రం 6.00 వరకు. NHFPL శాఖలు ఆదివారాలు మరియు 1వ మరియు 2వ శనివారాల్లో మూసివేయబడతాయి.

కస్టమర్ సర్వీస్ కోసం సంప్రదించవలసిన వ్యక్తి - శాంక్షన్ లెటర్లో పేర్కొన్న విధంగా మీరు రిలేషన్షిప్ మేనేజర్ను సంప్రదించవచ్చు లేదా connect@niwashfc.com కు ఇమెయిల్ పంపవచ్చు లేదా మా బ్రాంచ్ను సందర్శించవచ్చు.

ముఖ్యమైన పత్రాలను పొందే విధానం:

- లోన్ అకౌంట్ స్టేట్మెంట్/ఐటీ సర్టిఫికేట్/రుణ విమోచన షెడ్యూల్: రుణగ్రహీతలు బ్రాంచ్కు లేదా కస్టమర్ సర్వీస్ ఇ-మెయిల్ ఐడికి లిఖితపూర్వకంగా అభ్యర్థించాలి మరియు అభ్యర్థించిన పత్రం అభ్యర్థన మరియు వర్తించే ఛార్జీలు అందిన తేదీ నుండి 7 పని దినాలలోపు అందించబడుతుంది.
- టైటిల్ డాక్యుమెంట్ల ఫోటోకాపీ: బ్రాంచ్లో వ్రాతపూర్వక అభ్యర్థనను సమర్పించిన తేదీ నుండి 7 పని దినాలలోపు టైటిల్ డాక్యుమెంట్ల ఫోటోకాపీ అందించబడుతుంది. దీనికి సంబంధించి వర్తించే రుసుములు వసూలు చేయబడతాయి.

11. ఫిర్యాదుల పరిష్కారం:

ఫిర్యాదుల నమోదు: NHFPL అందించే ఉత్పత్తులు మరియు సేవలకు సంబంధించిన అన్ని కస్టమర్ ఫిర్యాదులను మా బ్రాంచ్ ఆఫీస్(లు)/రిజిస్టర్ ఆఫీస్ను సందర్శించడం ద్వారా లేదా connect@niwashfc.com వద్ద మాకు వ్రాయడం ద్వారా లేదా రిజిస్టర్డ్ ఆఫీస్ చిరునామాలో NHFPL యొక్క ఫిర్యాదుల పరిష్కార అధికారి (GRO)కి తెలియజేయవచ్చు.

ఫిర్యాదు ఎలా చేయాలి:

రుణగ్రహీతలు ఫిర్యాదు చేసేటప్పుడు దరఖాస్తు నెం./మంజూరు నెం./రుణ ఖాతా నెం./ఫిర్యాదు వివరాలు మరియు చెల్లుబాటు అయ్యే సంప్రదింపు సమాచారం, అందుబాటులో ఉంటే ఇమెయిల్ ఐడితో పాటు కోట్ చేయాలి.

ఎప్పుడు సమాధానం ఆశించాలి:

NHFPL అన్ని ప్రశ్నలు/ఫిర్యాదులకు సముచితమైన సమయంలో స్పందించాలి మరియు కస్టమర్ కు వారి ఫిర్యాదుల స్థితి గురించి తెలియజేయాలి. ఒకవేళ NHFPL స్పందించడానికి ఎక్కువ సమయం అవసరమైతే, ఆలస్యానికి గల కారణాలు మరియు వారి ఫిర్యాదు పరిష్కారానికి అందనా వేసిన కాలక్రమాలతో పాటు కస్టమర్ కు తెలియజేయబడుతుంది, ఇది ఏ సందర్భంలోనూ 6 వారాల కంటే ఎక్కువ ఉండకూడదు.

ఎస్కలేషన్ మ్యాట్రిక్స్:

పేర్కొన్న సమయాల్లోపు ఎటువంటి ప్రతిస్పందన రాకపోతే లేదా కస్టమర్ పరిష్కారంతో సంతృప్తి చెందకపోతే, కస్టమర్ తన ఫిర్యాదులను యూనిట్ నెం. 305, 3వ అంతస్తు, 2/E వింగ్, కార్పొరేట్ అవెన్యూ, అంధేరి-ఘాట్ స్కేపర్ లింక్ రోడ్, చకాల, అంధేరి (తూర్పు), ముంబై - 400093, లేదా 022 43157056, లేదా gro@niwashfc.com. వద్ద GROకి తెలియజేయవచ్చు.

నేషనల్ హౌసింగ్ బ్యాంక్ కు ఎస్కలేషన్:

కస్టమర్ ఒక నెల వ్యవధిలోపు NHFPL నుండి ప్రతిస్పందన అందకపోతే లేదా అందుకున్న ప్రతిస్పందనతో అసంతృప్తి చెందితే, కస్టమర్ <https://grids.nhbonline.org.in> లింక్ లో ఆన్ లైన్ మోడ్ లో ఫిర్యాదు చేయడం ద్వారా నేషనల్ హౌసింగ్ బ్యాంక్ యొక్క ఫిర్యాదు పరిష్కార సెల్ ను సంప్రదించవచ్చు లేదా ఆఫ్ లైన్ మోడ్ లో నిర్ణీత ఫార్మాట్ లో పోస్ట్ చేయడం ద్వారా, <http://www.nhb.org.in/Grievance-Redressal-System/Lodging-Complaint-Against-HFCs-NHB%E2%80%9393Physical-Mode.pdf> లింక్ లో అందుబాటులో ఉంటుంది. ఫిర్యాదు పరిష్కార సెల్, నియంత్రణ మరియు పర్యవేక్షణ విభాగం, నేషనల్ హౌసింగ్ బ్యాంక్, 4వ అంతస్తు, కోర్ 5A, ఇండియా హాబిటాట్ సెంటర్, లోధి రోడ్, న్యూఢిల్లీ - 110003 కు పంపండి.

రుణం యొక్క వివరణాత్మక నిబంధనలు మరియు షరతుల కోసం, ఇక్కడ పార్టీలు లావాదేవీ పత్రాలు మరియు భద్రతా పత్రాలను సూచించాలని మరియు వాటిపై ఆధారపడాలని ఇందుమూలంగా అంగీకరించబడింది. ఇక్కడ పేర్కొన్న నిబంధనలు మరియు షరతులు మరియు లావాదేవీ పత్రాలు/సెక్యూరిటీ పత్రాల మధ్య ఏదైనా వైరుధ్యం ఉన్న సందర్భంలో, లావాదేవీ పత్రాలు/సెక్యూరిటీ పత్రాల నిబంధనలు మరియు షరతులు చెల్లుతాయి.

పైన పేర్కొన్న నిబంధనలు మరియు షరతులను రుణగ్రహీత(లు) చదివారు / లేదా రుణగ్రహీత(లు)కి శ్రీ/శ్రీమతి/శ్రీమతి చదివి

వినిపించారు

.....

..... NHFPL యొక్క

మరియు రుణగ్రహీతలు అర్హం చేసుకున్నారు.

2

రుణగ్రహీత సంతకం లేదా వేలిముద్ర

పేరు:

తేదీ:

స్థలం

:

సహ-రుణగ్రహీతల సంతకం లేదా
బొటనవేలు ముద్ర

పేరు:

తేదీ::

స్థలం:

నివాస్ హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్
(గతంలో ఇండోస్టార్ హోమ్ ఫైనాన్స్ ప్రైవేట్
లిమిటెడ్ అని పిలువబడేది) కోసం

అధీకృత సంతకం

పేరు:

తేదీ:

స్థలం